

OSNOVNA ŠKOLA ČUČERJE
Čučerska cesta 382, Zagreb 10040
KLASA: 112-01/26-01/11
URBROJ: 251-139-01-26-1
Zagreb, 25.05.2026.

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 12. i 13. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Čučerje na prijedlog ravnateljice Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata donosi:

O D L U K U

o načinu procjene/ testiranja kandidata prijavljenih na natječaj

objavljen 11.05.2026. na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči OŠ Čučerje za radno mjesto TAJNIK/CA ŠKOLSKE USTANOVE 1, neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno).

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata utvrdilo je listu kandidata na kojoj su kandidati čije prijave su **pravodobne i potpune** te zadovoljili uvjete iz natječaja.

1. **PISMENO TESTIRANJE** - obaviti će se u prostoru Osnovne škole Čučerje u **ČETVRTAK, 28.05.2026. u 10,00 sati.**

UTVRĐENA LISTA KANDIDATA KOJI SE POZIVAJU NA TESTIRANJE:

<i>Red broj</i>	<i>IME I PREZIME</i>	<i>STRUČNA SPREMA</i>
1.	JAKOV ZRILIĆ	VSS – Pravni fakultet
2.	ADRIANA ROŠA	VSS – Pravni fakultet
3.	ANDREA SEVER	VSS – Pravni fakultet

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se prije testiranja utvrđuje identitet kandidata.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima. Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime na za to označenom mjestu na testu.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno: koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija i razgovarati s ostalim kandidatima.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti. Područje procjene za pismeno testiranje odnosi se na propise i primjenu propisa za administrativne radnike u školskim ustanovama i traje ukupno 45 minuta. Uz svako pitanje iskazan je broj bodova kojim se vrednuje ispravan rezultat.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju. Pravo na pristup razgovoru s Povjerenstvom ostvaruje kandidat koji je na testu ostvario najmanje 60% bodova od ukupnog broja bodova pisanog testa. Kandidat koji ne zadovolji na pisanom testiranju ne ostvaruje pravo na pristup razgovoru (intervjuu) s Povjerenstvom.

Izvori za pripremanje kandidata za pismeno i usmeno testiranje su:

1. **Zakon o radu** (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23)
2. **Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi**, (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)
3. **Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama** (NN 29/24)
4. **Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama** (NN 51/18)
6. **Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi**
7. **Uredba o uredskom poslovanju** (NN 75/21)
8. **Statut OŠ Čučerje**

2. USMENO TESTIRANJE (intervju) s Povjerenstvom - obaviti će se u prostoru Osnovne škole Čučerje u **PONEDJELJAK, 01.06. 2026 u 10,00 sati**.

Na razgovor s Povjerenstvom (putem web stranice) pozivaju se kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri.

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje stručna znanja, vještine, interese i motivaciju kandidata za rad u Školi te procjenjuje dodatna znanja i edukacije.

Nakon provedene procjene (pisana provjera i intervju) Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema broju bodova i dostavlja je ravnateljici.

Ravnateljica na temelju izvješća o provedenom postupku Povjerenstva predlaže najbolje rangiranog kandidata s liste Povjerenstva za kojega će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici Škole.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednica Povjerenstva:

Lana Matičević
